Grunnleggende IKT kunnskap for meg som er elev på Bryne vgs

Bryne vgs 09. – 10.08.22

Møteplass ved evt. brannalarm

• Møteplass mellom A-og B-bygg

Wi-Fi–ja, takk!

Hvordan koble seg til skolens Wi-Fi? Innstillinger – Wi-Fi – «RFK-gjest»

Hvordan finne programmet for kurset: <u>https://www.bryne.vgs.no/hovedmeny/vaksenopplaring/vaksenopplari</u> <u>ng-pa-bryne/oppstartskurs.111211.aspx</u> Office 365 – ③ en samling med ulike programmer du trenger i læringen din



Hvordan laste ned Officepakken

<u>https://www.bryne.vgs.no/</u> > Office 365 > Installer Office

Merk: Du må ha fått en skolebruker før du kan laste ned Office-pakken.

Tips: Når du installerer Office, kan du velge standard filtype. Velg <u>Office</u>, ikke OpenDocument, som standard filtype.



Mappesystem og digital lagring:

Engelsk Naturfag Programfag Her finner jeg tilbake det jeg har laget:



Her vil jeg ikke finne det jeg skulle ha levert inn:



Mappesystem og digital lagring

- Engelsk
- - Arbeid i timen
- - Hjemmearbeid
- - Innleveringer

- Programfag
- - Arbeid i timen
- - Innleveringer

Naturfag

- Arbeid i timen
- Hjemmearbeid
- Innleveringer

Mappesystem og digital lagring **Oppgave:** Lag et mappesystem.

- 1. Lag en mappe med navnet **Bryne vgs.**
- 2. Inni mappen *Bryne vgs.*, lag mappen *vg1*.
- 3. Inni mappen *vg1*, lag mappene *Engelsk*, *Naturfag* og *Programfag*.

Tips: Når du får deg egen skolebruker, lag dette mappesystemet i OneDrive.

Hva kan jeg få hjelp til i Word?

- Word i 365
- <u>https://youtu.be/p-3FSdFXTCI</u>
- Engasjerende leser:
- <u>https://www.youtube.com/watch?v=A5SUD4StPPA</u>
- Oversettelse
- Visuell ordbok

Workshop i Word:



- Finn en tekst i en avis, f.eks. VG, Stavanger Aftenblad eller en annen avis i nettutgave. Kopier teksten inn i et Word dokument.
- Prøv ut Engasjerende leser, Oversetter-funksjonen og gjør deg kjent

Workshop i Word:

I Word kan du

- Velge font (skrifttype)
- Velge skriftstørrelse
- Velge linjeavstand
- Velge om teksten skal være sidestilt eller midtstilt
- Bruke kulepunkt og nummerering (lage lister)
- Flytte tekst
- Zoome inn / forstørre og zoome ut / forminske i dokumentet
- Se ordtelling
- Se antall ord i markert tekst
- Velge korrekturspråk
- Se forslag til rettskriving

Oppgave: Prøv alle de ulike funksjonene som er nevnt ovenfor.

Workshop i Word:

Oppgave: Lagre Word-dokumentet ditt.

- Lagre dokumentet i Engelsk-mappa.
- Gi dokumentet filnavnet IKT Øvingsoppgave.
- Lagre filen som et Word-dokument.

Du kan lage en PowerPoint når du skal presentere noe.



Oppgave: Lag en PowerPoint om deg selv eller noe som du er interessert i. Ha med

- en forside
- > en ny side med et bilde
- > en ny side med to fakta



Opptaks-funksjon (filme direkte)

Legge på lyd av en presentasjon / bilde



Oppgave: Spill inn en presentasjon til PowerPointen din.



Microsoft Teams – hva bruker vi det til her på skolen?



Hva bruker vi It's Learning til?



Andre nyttige taster og funksjoner



Hvis jeg trenger hjelp til noe kan jeg forklare ved å screenshote / ta skjermbilde av skjermen min.

Andre nyttige taster og funksjoner



Oppgave:

- Ta et skjermbilde.
- Lim inn skjermbildet i det Word-dokumentet som du har lagret.
- Juster størrelsen på skjermbildet.
- Beskjær skjermbildet.

Hvis jeg trenger hjelp til noe kan jeg forklare ved å screenshote / ta skjermbilde av skjermen min Nødvendig utstyr for å kunne bruke hjelpefunksjoner med lyd, pc eller mobil



Skriveoppgaver

Hva blir viktig for meg som elev på ... på Bryne vgs?

Startsetning: «Det som blir viktig fremover er at ..»

Det er flere i Norge som har fått det vanskeligere økonomisk. Hva tror du er den beste hjelpen og støtten de kan få?

Startsetning: «Jeg tror at...»

Hvor er det leksehjelp?

Onsdag 13.30 – 15.00 To lærere i Biblioteket, 2. etasje A-bygg på Bryne vgs

> Time bibliotek Leksehjelp med Røde kors Tirsdag 16.00 – 19.00 Oppstart september 2022